

ANNO SCOLASTICO 2017-18

VERBALE N° 1

COLLEGIO DOCENTI ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOZZANICA

Il giorno 01-09-2017 alle ore 10.00 si riunisce, nell'auditorium della Scuola Secondaria di primo grado di Mozzanica, il Collegio Docenti dell'Istituto comprensivo in seduta plenaria per discutere il seguente ordine del giorno:

O.D.G.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Nomina segretario Collegio Docenti
3. Comunicazione in merito all'avvio e all'organizzazione dell'anno scolastico
4. Assenze, permessi brevi, ferie, scambi d'ora
5. Adempimenti mese di settembre
6. Divisione dell'anno scolastico in trimestri/ quadrimestri
7. Orario scolastico: criteri stesura orario delle discipline
8. Assegnazione docenti alle classi
9. Nomina coordinatori e segretari di classe
10. Nomina collaboratori Dirigente Scolastico e referenti di plesso
11. Nomina Funzioni Strumentali
12. Nomina tutor docenti immessi in ruolo
13. Nomina sub consegnatari biblioteca, audiovisivi, materiale scientifico
14. Istruzione domiciliare
15. Attivazione progetto di avviamento alla pratica sportiva e costituzione Centro Sportivo Scolastico
16. Aggiornamento PTOF
17. Integrazione PTOF
18. Attività di formazione 2017-18
19. Comunicazioni

Risultano presenti n° 57 docenti

Risultano assenti giustificati gli insegnanti: Cavallini C., Ciocca Barbara, Muratori B.

Presiede la Dirigente Scolastica Prof.ssa Irma Gipponi

La Dirigente apre la seduta, porge gli auguri per un buon anno scolastico e auspica una fattiva collaborazione da parte di tutti per garantire la buona riuscita del lavoro.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dirigente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei singoli argomenti posti all'ordine del giorno.

PUNTO n° 1 Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Viene data lettura del verbale relativo al Collegio dei docenti del 27 giugno 2017.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

PRESO ATTO del verbale relativo alla seduta plenaria del 27 Giugno 2017,
CONSIDERATO che non sono emerse contestazioni, né richieste d'integrazione

DELIBERA (1)

a maggioranza (13 astenuti perché assenti)

di approvare il verbale n° 7 relativo alla seduta plenaria del 27 Giugno 2017.

PUNTO n° 2 Nomina segretario Collegio Docenti

La Dirigente nomina quale segretario del Collegio Docenti per l'anno scolastico 2017-18 l'Insegnante Alberta Panarotto.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto

PUNTO n° 3 Comunicazioni inerenti l'avvio e l'organizzazione dell'anno scolastico

La Dirigente scolastica comunica quanto segue:

E' in corso la nomina dei docenti di ruolo e a tempo determinato, pertanto ci si augura che l'inizio delle lezioni possa essere regolare.

Puntualità: esorta tutti gli Insegnanti ad osservare la puntualità a tutela dei minori; qualora un docente fosse in ritardo, dovrà avvertire al più presto l'ufficio di segreteria e il responsabile di plesso.

Vigilanza: la Dirigente rammenta ai docenti l'obbligo di un'attenta vigilanza in ogni momento della giornata scolastica, in particolare durante il tempo-mensa e nei momenti in cui gli alunni sono impegnati in attività meno strutturate, nei quali si verificano più frequentemente incidenti. Esorta i docenti a chiamare i collaboratori scolastici per la vigilanza, ogniqualvolta debbano allontanarsi dal gruppo classe, per non incorrere in "culpa vigilando", in caso di infortunio.

Codice comportamentale: il documento emanato nel giugno 2013, è esposto all'albo e la Dirigente ne raccomanda un'attenta lettura.

Libretto personale dell'alunno: si riconferma l'utilizzo per annotare tutte le comunicazioni ufficiali tra scuola e famiglia, in particolare: assenze, giustificazioni, permessi, esoneri, appuntamenti.

Registri: la scuola utilizza il registro elettronico "Spaggiari" sia nella scuola secondaria che nella scuola primaria. Il registro di classe in forma cartacea verrà mantenuto solo per annotare le assenze, le uscite anticipate o i ritardi degli alunni, ma non gli argomenti delle lezioni. Il registro dovrà essere utilizzato per il controllo del numero dei presenti in caso di evacuazione. Tutti gli insegnanti devono utilizzare questo strumento in modo puntuale e rigoroso. Probabilmente da quest'anno anche ai genitori verrà data l'opportunità di consultare i voti on line.

I registri di classe della scuola primaria verranno consegnati in formato file ai coordinatori di classe che, prima della stampa e rilegatura procederanno all'inserimento dei nominativi degli alunni.

Accoglienza: la Dirigente raccomanda di porre particolare attenzione all'accoglienza degli alunni con BES, sottolineando che i docenti, sia in sede di programmazione che di valutazione, dovranno tener conto delle diverse problematiche da essi presentate. Particolare attenzione dovrà essere posta nel passaggio delle informazioni da parte dei docenti di classe già in servizio presso il nostro istituto e i nuovi insegnanti.

Dallo scorso anno si è provveduto a perfezionare i modelli per la stesura dei piani di lavoro personalizzati, diversificandoli in base alle differenti tipologie di BES. Protocolli di lavoro e modulistica sono reperibili sul sito dell'Istituto, nell'area riservata ai docenti.

Programmazione per classi parallele: anche in questo anno scolastico i docenti lavoreranno in gruppi per classi parallele per programmare le attività didattiche, le verifiche iniziali e di fine quadrimestre. Il lavoro già iniziato lo scorso anno verrà affinato e reso ancora più organico; i risultati delle verifiche effettuate saranno tabulati e analizzati criticamente. La Dirigente raccomanda una stesura precisa e dettagliata dei verbali degli incontri, nei quali devono essere evidenziate le scelte attuate e le relative motivazioni.

L'adozione di questa nuova pratica è una delle strategie che il nostro Istituto intende adottare per migliorare gli esiti scolastici degli alunni e ridurre le differenze fra le varie sezioni.

La progettazione e la valutazione per classi parallele dovrebbe infatti consentire la diffusione di pratiche didattiche condivise, il monitoraggio in itinere del processo di apprendimento e la messa in atto di strategie di miglioramento.

Sito dell'Istituto: consultare il sito deve essere una pratica quotidiana e sistematica da parte di ciascun docente. Sul sito si trovano le circolari, la modulistica, la normativa scolastica e i link utili alla funzione docente.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto

PUNTO n° 4. Assenze, permessi brevi, ferie, scambi d'ora

In merito all'oggetto, la Presidente precisa quanto segue:

- contrattualmente gli scambi di ora non esistono, pertanto eventuali permessi devono essere comunicati in segreteria prima della loro fruizione e protocollati: i docenti sono tenuti a compilare l'apposito modello; prima della fruizione di un congedo o permesso il docente deve attendere la risposta della Dirigente.
- i permessi brevi devono sempre essere autorizzati dalla Dirigente, le richieste sono da effettuare per tempo. Il permesso non può superare la metà delle ore di lavoro previste per la giornata; le ore fruite sono da recuperare entro due mesi dalla richiesta. Anche per gli scambi di ora la Dirigente raccomanda la compilazione del relativo modulo per la comunicazione in segreteria, affinché vi sia copertura assicurativa, inoltre esorta a limitare dette richieste ai casi di effettiva necessità; considerato il taglio delle compresenze, infatti, risulterà più difficile coprire il servizio di un collega assente.
- richiesta di ferie: il docente ha diritto fino a un massimo di 6 gg di ferie in corso d'anno, purché la sua sostituzione non comporti oneri di spesa per la scuola e previa autorizzazione della Dirigente.
- si raccomanda ai docenti di limitare la richiesta di ferie e permessi, in quanto si creerebbero disservizi all'utenza.
- Le assenze per malattia saranno verificate a campione da parte dell'INPS a partire da questo anno scolastico.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto

Punto n.5 Adempimenti nel mese di settembre

La Dirigente dà lettura del calendario degli impegni dei docenti relativo al periodo che precede l'inizio delle lezioni e comunica che è già a disposizione sul sito e una copia risulta essere all'albo di ogni plesso.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto

Punto n.6 Divisione dell'anno scolastico in quadrimestri

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

SENTITA la proposta della Dirigente di mantenere la divisione dell'anno scolastico in due quadrimestri **CONSIDERATO** che detta ripartizione è più funzionale all'insegnamento rispetto alla ripartizione in trimestri

VISTE le indicazioni ministeriali in vigore relative alla valutazione degli apprendimenti (art.7 comma 2 T.U - art. 2 OM 134/2000).

DELIBERA (2)

all'unanimità

la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri.

Punto n.7 Orario scolastico: criteri stesura orario delle discipline

Per quanto concerne la stesura degli orari la Dirigente raccomanda che, pur tenendo conto di molteplici variabili e di esigenze pratiche, gli stessi devono rispondere innanzitutto a criteri di tipo didattico. I docenti potranno avanzare la proposta per avere il "giorno libero", ma non dovranno porre alcun altro vincolo alla stesura dell'orario delle lezioni. Una specifica circolare in merito alla questione è già stata pubblicata sul sito e si trova all'albo di ogni plesso.

La Dirigente ricorda inoltre che l'orario delle lezioni durante la prima settimana sarà ridotto a 4 ore giornaliere; solo se le risorse lo permetteranno le attività prenderanno avvio in modo completo e regolare la settimana successiva.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto

Punto.8 Assegnazione docenti alle classi

La Dirigente comunica l'assegnazione dei docenti alle classi dei diversi ordini di scuola; specifica che ad oggi devono essere nominati ancora parecchi insegnanti.

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO DI MISANO

Insegnante	Sezione
PAVESI M.- STOMBELLI G.	A
MILANESI C. – PASQUINO M.	B
MASCARETTI G. ARESI E.	C
CASSANI CONSUELO (RELIGIONE)	A-B-C-

SCUOLA PRIMARIA

La Dirigente comunica che nella scuola primaria devono essere ancora nominati tre insegnanti di posto comune e tutti gli insegnanti di sostegno.

L'assegnazione delle classi/discipline potrebbe subire delle variazioni.

La richiesta di un eventuale scambio di discipline fra i colleghi di uno stesso team dovrà essere autorizzato dalla Dirigente

PLESSO DI MOZZANICA

N°	DOCENTE	h.	CLASSE	MATERIE	TOT. H	H.
1	GUALZETTI	22	1A-B	Ita.- arte- INGLESE-	20	2
2	FOPPA	22		Mat-sci-tec	20	2
3	GALLI	22		Sto-geo-citt-mot- mus	16	6
	DEGANI	22		Religione	4	0
			2A-B		60	
4	TONINELLI	22		Ita- arte- (mot- solo in una classe)	20	2
5	FOSSATI	22		Mat- sci- mus- tec - (mot -solo in	22	0
6	LEGRAMANDI	22		Sto-geo-citt-	10	0
	CARMINATI V.			INGLESE	4	DA
	DEGANI	22		Religione	4	0
					60	
7	COZZI	22	3A -B-	ita-arte- mot -musica	22	0
8	PIANA	22		mat- sci- - INGLESE	22	0

	LEGRAMANDI	22		Sto-geo-citt.- tecn.	12	0
	DEGANI	22		Religione	4	0
					60	
9	CUCCHI	22	4A -B-G	ita- tec-	21	1
10	CARIONI	22		mat- mus.	21	1
11						
11	FENILI	22		Sci-arte- INGLESE	21	1
12	DOGNINI	22		Sto-geo.citt.-mot	21	1
	DEGANI	22		Religione	6	
					60	
13	FRANZOSI	22	5A -B	ita-arte- tec- mus.	20	2
14	FAVARO	22		mat -sci --mot.	20	2
15	MURATORI	16pt		sto- geo- citt- INGLESE	16	0
	DEGANI	22		Religione	4	0
					60	
						20*
ORE TOTALI PER ATTIVITÀ ALTERNATIVA 22						

PLESSO DI FORNOVO

N°	DOCENTE	h.	CLASSE	MATERIE	TOT. H	H.
1	FERRARI	22	1C	ita- arte	9	
2	LEIDA	22	1C	Mat.-sci-tec-mot- mus	13	1
3	CARMINATI V.	19**	1C	sto-geo- citt- INGLESE	6	
	BONOMO		1C	Religione	2	
					30	
	FERRARI	22	2C	ita- arte INGLESE	11	2
	LEIDA	22	2C	Mat.-sci	8	
	CARMINATI V.	22	2C	sto-geo- citt- musica- tec - mot	9	
	BONOMO		2C	Religione	2	
					30	
4	SPERLARI	22	3C-E	ita-arte-tec- mus	20	2
5	SUDATI	22	3C-E	Mat-sci.-mot	20	2
6	CARMINATI G.	22	3C-E	Sto.-geo.-citt.	10	
	DENTI		3C-E	Religione	4	
	LECCHI			INGLESE	6	

					60	
7	FANZAGA	22	4C	Ita.-arte- INGLESE	11	
	CARMINATI G.	22	4C	mat – sci- mus	9	3
8	LECCHI		4C	Sto-geo-citt.-mot- tec.	8	
	BONOMO		4C	Religione	2	
					30	
	FANZAGA	22	5C	ita - INGLESE	9	2
9	BERGOMI	11	5C	mat- mus- arte-mot.	11	
	LECCHI	22	5C	sto-geo-citt- sci- tec	8	
	BONOMO		5C	Religione	2	
					30	
						12
ORE TOTALI ATTIVITÀ ALTERNATIVA 12						

PLESSO DI MISANO

N°	DOCENTE	h.	CLASSE	MATERIE	TOT. H	H. per
	PONTOGLIO	22	1D-F	Ita- tec. INGLESE	18	4
2	GUARNERA	22	1D-F	Mat-mot	18	4
3	MORELLI	22	1D-F	Sto- geo- citt-	10	12
4	PAROLARI	22	1D-F	Arte- sci- mus	10	3
	CANTONI		1D-F	Religione	4	
					60	
5	FIorentINI	11	2D-F	Ita- arte- tec	20	2
6	ZIGATTI	22	2D-F	Mat- sci- INGLESE	20	2
7	ARCARI	22	2D-F	Sto- geo- citt- mus.- mot-	16	6
	CANTONI	4	2D-F	Religione	4	
					60	
8	PANAROTTO	11+11	3D	Ita-arte-tec	9	2
	PAROLARI	22	3D	Mat.-sci.-mus.-	9	
9	FRANZOSI	22	3D	INGLESE	3	6
13	CERNUTO	22	3D	Sto-geo- citt-mot	7	15
	CANTONI		3D	Religione	2	
					30	
	FRANZOSI	22	4D	Ita -arte-tec. Mus. - INGLESE	13	
10	PISONI	22	4D	Mat.-	6	

	LA MONICA	22	4D	Sto- geo-citt- sci.-mot.	9	13
	CANTONI		4D	Religione	2	
					30	
11	GHILARDI	22	5D-F	Ita- INGLESE - inf-mus	22	
	PISONI	22	5D-F	Mat - Religione*	16	
12	CACCIAMATTA	22	5D-F	Sto- geo- citt-sci- mot.-arte	22	
					60	
						69
ORE ATTIVITÀ ALTERNATIVA + MENSA: 16+30= 46						

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PLESSO DI MOZZANICA

DOCENTE	ORE IN SEDE	CLASSE	DISCIPLINE	ORE FUORI SEDE
Balossi Enrica	12	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Sc. Motorie	6 Fornovo
Bergamaschi Alessandra	18	2 [^] B-3 [^] A	Sostegno	
Ins. di sostegno n. 2			Sostegno	
Ins. di sostegno n.3			Sostegno	
Ins.di sostegno n. 4			Sostegno	
Ins. di Musica	18	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Ed. Musicale	6 Fornovo
Mainardi don Gabriele	6	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Religione	
Manenti Luisa	18	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Inglese	
Cavallini Claudia	18	3 [^] B-1 [^] A	Italiano-Storia geografia	
Panunzio Mauro	12	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Tecnologia	6 Fornovo
Sala Nicoletta	18	2 [^] B-1 [^] B	Italiano- Storia geografia	
Severgnini Giovanna	18	1 [^] A-2 [^] A-3 [^] A	Scienze matematiche	
Piloni Monica	18	1 [^] B-2 [^] B-3 [^] B	Scienze matematiche	
Tirloni Anna	18	2 [^] A-3 [^] A	Italiano-Storia geografia	
Docente Approfondimento	6	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Approfondimento	
Docente Lingua spagnola	12	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Spagnolo	
Calvi Sonia	12	1 [^] -2 [^] -3 [^] A/B	Arte	

PLESSO DI FORNOVO

DOCENTE	ORE IN SEDE	CLASSE	DISCIPLINA	ORE FUORI SEDE
Costanzo Giuseppe	18	3 [^] C - 3 [^] E	Italiano, Storia, Geografia	0

Russo Caterina	18	2 [^] C - 2 [^] E	Italiano, Storia, Geografia	0
Lettere	18	1 [^] C - 1 [^] E	Italiano, Storia, Geografia	0
Approfondimento	6	- 1 [^] E 2 [^] C - 2 [^] E	Approfondimento di Italiano	zzanica e 6 Misano
Marchese Giovanni	18	1 [^] C - 2 [^] C	Matematica e Scienze	0
Matematica	18	1 [^] E - 2 [^] E	Matematica e Scienze	0
Gallizioli Mauro	6	2 [^] C - 2 [^] E	Inglese	6 Misano
Pirolini	3	1 [^] C	Inglese	9 Misano
Prima lingua	9	1 [^] E-3 [^] C	Inglese	potenziamento
Seconda lingua	6	1 [^] C - 2 [^] C	Spagnolo	12 Mozzanica
Seconda lingua	6	1 [^] E - 2 [^] E	Spagnolo	8 Misano
Panunzio Mauro	6	1 [^] E-2 [^] E	Tecnologia	12 Mozzanica
Tecnologia	6	1 [^] C-2 [^] C	Tecnologia	8 Misano
Musica	6	1 [^] C-2 [^] C	Musica	6 Mozzanica
Musica	6	1 [^] E-2 [^] E	Musica	6 Misano
Calvi	6	1 [^] E-2 [^] E	Arte e immagine	12 Mozzanica
Arte	6	1 [^] C-2 [^] C	Arte e immagine	
Balossi Enrica	6	1 [^] C-2 [^] C	Educazione fisica	12 Mozzanica
Testa	6	1 [^] E-2 [^] E	Educazione fisica	8 Misano
Religione	6	1 [^] C-2 [^] C	Religione cattolica	4 Misano
Sostegno	9	1 [^] ..	Sostegno	9 Mozzanica
Sostegno	18	2 [^] E - 1 [^] ...	Sostegno	0
Ora Alternativa	6	1 [^] C-2 [^] C	IARC	0

PLESSO DI MISANO

DOCENTE	ORE IN SEDE	CLASSE	DISCIPLINE	ORE FUORI SEDE
	18	1D-3D	Lettere	
TADINI	18	2D-3F	Lettere	
ROGLIO	18	3D-3F	Sostegno	
TESTA	8	1D-2D-3D-3F	Ed. Fisica	
	4		Religione	6+6+6
PIROLINI	6	1D-3F	Inglese	Forn+Carav.
GALLIZIOLI	6	2D-3D (+ potenz.)	Inglese	Forn+pot.
	4	1D-2D-3D-3F	Approfondimento	
	18	1D-2D-3D (?)	Matematica	

	6	3F (?)	Matematica	
	8	1D-2D-3D-3F	Spagnolo	
	8	1D-2D-3D-3F	Tecnologia	
	8	1D-2D-3D-3F	Musica	
	8	1D-2D-3D-3F	Arte	

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

PRESO ATTO di quanto comunicato dalla Dirigente

DELIBERA (3)

all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle classi così come sopra esposto.

Punto n.9 nomina coordinatori e segretari di classe

Ad oggi non risulta ancora possibile nominare tutti i coordinatori e i segretari della scuola secondaria, pertanto si procederà ad una nomina parziale e provvisoria.

SCUOLA	CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
SECONDARIA di primo grado MOZZANICA	I [^] A	CAVALLINI CLAUDIA	sostegno
	II [^] A	TIRLONI ANNA	PANUNZIO
	III [^] A	SEVERGNINI GIOVANNA	INS. DI MUSICA
	I [^] B	SALA NICOLETTA	BALOSSE ENRICA
	II [^] B	PILONI MONICA	BERGAMASCHI ALESSANDRA
	III [^] B	MANENTI LUISA	INS. DI SOSTEGNO

SCUOLA	CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
SECONDARIA di primo grado	I [^] C	MARCHESE GIOVANNI	SOSTEGNO
	II [^] C	LETTERE	TECNOLOGIA
	III [^] C	SPAGNOLO	MUSICA

FORNOVO			
	I [^] E	MATEMATICA	TESTA
	II [^] E	RUSSO CATERINA	GALLIZIOLI
	III [^] E	COSTANZO GIUSEPPE	CALVI

SCUOLA	CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
SECONDARIA di primo grado MISANO	I [^] D		
	II [^] D		
	III [^] D		ROGLIO
	III [^] F	TADINI	TESTA

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto.

Punto n.10 Nomina collaboratori Dirigente scolastico e responsabili di plesso

Per quanto concerne la scelta dei referenti di plesso la Dirigente chiede la conferma degli attuali. I collaboratori della Dirigente saranno Alberta Panarotto e Nicoletta Sala.

I responsabili di plesso saranno:

SCUOLA	RESPONSABILE DI PLESSO 2017-18
Infanzia Misano	CATERINA MILANESI – ENRICA ARESI
Primaria di Fornovo	KATIA FANZAGA - MARIAELENA SPERLARI MARIA ELENA SPERLARI
Primaria di Misano	ALBERTA PANAROTTO
Primaria di Mozzanica	EMANUELA CUCCHI
Secondaria primo grado di Fornovo	GIUSEPPE COSTANZO
Secondaria primo grado di Misano	GIOVANNI ROGLIO
Secondaria primo grado Mozzanica	SALA NICOLETTA

II COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA (4)

all'unanimità

di ratificare le suddette nomine

Punto n. 11 Nomina Funzioni strumentali

La Dirigente chiede al Collegio di esprimere opinione riguardo il mantenimento delle aree strumentali presenti nell'Istituto, non emergendo osservazioni, invita i docenti Figura strumentale nell'anno scolastico precedente a mantenere l'incarico anche per l'anno in corso.

AREA	DOCENTE
PIANO OFFERTA FORMATIVA E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO	PONTOGLIO S.
INTERCULTURA	PAROLARI M.A
SVANTAGGIO	CAVALLINI C.
DISABILITÀ	ROGLIO G.
MULTIMEDIALITÀ	PANUNZIO M.
CONTINUITÀ E ACCOGLIENZA	FRANZOSI FLAVIA
ORIENTAMENTO	SEVERGNINI G. TIRLONI A.

II COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il PTOF d'Istituto

SENTITA la proposta della Dirigente

TENUTO CONTO delle necessità dell'Istituto, della competenza e della disponibilità degli interessati,

DELIBERA (5)

all'unanimità

l'attribuzione delle suddette funzioni Strumentali.

Punto n.12 Nomine tutor docenti immessi in ruolo

La normativa vigente prevede che i docenti immessi in ruolo in questo anno scolastico debbano essere affiancati da un docente tutor. La Dirigente nomina i seguenti insegnanti come tutor:

Docente neo immesso	Docente Tutor
PIROLINI PAOLA	MANENTI LUISA
TESTA GIUSEPPINA	BALOSSE ENRICA
PILONI MONICA	SEVERGNINI GIOVANNA
CERNUTO ROSSANA	FRANZOSI FRANCESCA
GUARNERA CLAUDIA	PAROLARI M.ASSUNTA
LA MONICA ROSARIA	PANAROTTO ALBERTA
MORELLI GIOVANNA	PONTOGLIO SIMONA
LECCHI CRISTINA	FANZAGA KATIA

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

SENTITA la proposta della Dirigente

DELIBERA (6)

di nominare quale tutor per l'anno scolastico 2017-18 il docente della disciplina insegnata dal docente neo immesso in ruolo presente nel plesso.

Punto n. 13 Nomina sub consegnatari biblioteca, audiovisivi, materiale scientifico

La Dirigente, auspicando una distribuzione equa dei carichi di lavoro, chiede ai presenti di individuare, per i singoli plessi, i segretari di interclasse/intersezione, i responsabili del materiale di facile consumo e dei laboratori.

Vengono individuati i seguenti docenti:

Scuola	Docente	Incarico
Scuola dell'infanzia	PAVESI MARIA	Segretaria consiglio Intersezione
	STOMBELLI GIULIA	Resp. Materiale facile consumo
	PASQUINO MICHELA	Resp. biblioteca
Scuola primaria Misano	PAROLARI M.ASSUNTA	Segretaria consiglio interclasse
	FIorentini ROSAMARIA	Resp. biblioteca e audiovisivi
	FRANZOSI FRANCESCA	Resp. Laboratorio informatica
	PANAROTTO ALBERTA	Resp. materiale facile consumo
Scuola primaria di Mozzanica	FAVARO FRANCESCA	Segretaria consiglio interclasse
	CUCCHI EMANUELA	Resp. materiale facile consumo
	DEGANI DOMETILDE	Resp. biblioteca e materiale scientifico
	TONINELLI	Resp. materiale scientifico e audiovisivi
	FOSSATI SIMONA	Resp. Laboratorio informatica
Scuola primaria di Fornovo	SUDATI ROSABIANCA	Segretaria consiglio interclasse
	SPERLARI MARIAELENA	Resp. materiale facile consumo
	CARMINATI GRAZIELLA	Resp. biblioteca
	FANZAGA KATIA	Resp. Laboratorio informatica
Secondaria di Mozzanica	INS. MUSICA da nominare	Resp.audiovisivi
	PILONI MONICA	Resp. Materiale scientifico
	SALA NICOLETTA	Resp. biblioteca
	PANUNZIO MAURO	Resp. laboratorio informatica
Secondaria di Fornovo	MARCHESE GIOVANNI	Resp.- materiale scientifico e di facile consumo
	RUSO CATERINA	Biblioteca
Secondaria di Misano	TADINI	Resp. biblioteca
	Ins. di matem./ tecn. Da nominare	Resp. audiovisivi- laboratorio informatica- materiale scientifico

Punto n. 14 Istruzione domiciliare

La Dirigente ritiene opportuno sottoporre all'attenzione del Collegio docenti la delibera in oggetto che successivamente dovrà essere approvata dal Consiglio d'Istituto.

Viene richiamata la circolare MPIAOODRLO R.U. 15544, DEL 27/12/07 in tema di servizio di istruzione domiciliare per gli Insegnamenti di ogni ordine e grado e la legge 440/97.

Parte dei fondi della L 440/97 sono destinati alla remunerazione dei docenti che attuino interventi formativi a domicilio a favore degli alunni affetti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola per un periodo di almeno trenta giorni, periodo comprovato da certificazione medico-ospedaliera. Previo consenso dei genitori sarà possibile attivare un intervento di istruzione a domicilio, per un monte ore massimo di 20 al mese.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

SENTITA la relazione della Dirigente,
PRESO ATTO della normativa vigente,

DELIBERA (7)

all'unanimità

di approvare il progetto: "Servizio di istruzione domiciliare per gli insegnamenti di ogni ordine e grado".

Punto n. 15 Attivazione progetto di avviamento alla pratica sportiva e costituzione Centro Sportivo Scolastico

La Dirigente chiede al Collegio di esprimere il proprio parere in merito alla costituzione del Centro Sportivo Scolastico che permette di realizzare i progetti che caratterizzano l'offerta formativa del nostro Istituto relativamente all'area motoria (Giochi sportivi studenteschi), progetto che favorisce l'incontro fra alunni dello stesso Istituto e di istituti diversi.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il PTOF D'ISTITUTO

TENUTO CONTO delle necessità dell'istituto

DELIBERA (8)

All'unanimità

La costituzione del Centro Sportivo scolastico presso l'IC Mozzanica per l'anno scolastico 2017/18.

Punto n.16 Aggiornamento PTOF

Si rimanda la delibera di approvazione al prossimo Collegio dei docenti.

Punto n. 17 integrazione PTOF

Si rimanda la delibera di approvazione al prossimo Collegio dei docenti, dopo che il documento, rivisto ed integrato, sarà messo a disposizione di tutti i docenti sul sito dell'istituto.

Punto n. 18 Attività di formazione

La Dirigente comunica che nel mese di settembre saranno tre i corsi di formazione rivolti ai docenti:

Corso relativo alla sicurezza dei lavoratori, a completamento del corso svolto al termine del precedente anno scolastico, tenuto dal Prof. Bergamaschi, avrà una durata di 4 ore e il calendario sarà reso noto appena possibile.

Corso relativo alle LIFE SKILLS, in continuità con lo scorso anno sarà rivolto ai docenti della scuola secondaria di primo grado.

Corsi organizzati dall'Ambito 5 aventi come tematica rispettivamente Valutazione e miglioramento e Amministratori piattaforma digitale. Ai corsi potranno partecipare 8-10 docenti per ogni Istituto appartenente all'Ambito. Il pomeriggio del 5 settembre a Romano di Lombardia si terrà il primo incontro del corso Valutazione e miglioramento e anche i docenti non iscritti al corso potranno presenziare. Vista l'importanza della tematica la Dirigente auspica una partecipazione numerosa dei docenti, riconoscendo ai partecipanti 2 ore di aggiornamento. La Dirigente coglie l'occasione per ribadire quanto sia necessario possedere conoscenze al riguardo per poter organizzare strutturalmente al meglio la Scuola.

Per quanto riguarda ulteriori corsi di formazione-aggiornamento, si ricorda ai docenti di informare sempre la segreteria in merito alle iscrizioni e di consegnare copia degli attestati di partecipazione a Romana Colpani.

II COLLEGIO DEI DOCENTI

Prende atto.

Punto n. 19 Comunicazioni

La Dirigente, nel rispetto dei Regolamenti e della normativa ricorda quanto segue.

Utilizzo modulistica: tutti i modelli per richieste di permessi e per la compilazione dei documenti degli alunni sono scaricabili dal sito.

Il modello non deve mai essere modificato.

Lettera ai genitori: eventuali richieste di convocazione dei genitori devono essere protocollate dalla segreteria prima di essere inviate.

Logo: come previsto dalla Legge si raccomanda di non utilizzare il logo della scuola impropriamente per l'intestazione di richieste, comunicazioni, ecc

Trattamento dati sensibili: tutte le informazioni relative agli alunni, in particolare quelle concernenti certificazioni di disabilità, dislessia ecc, non devono essere rese pubbliche o diffuse dai docenti né alla classe né al di fuori della scuola.

Modalità uscita alunni diversamente abili da scuola: l'uscita degli alunni con disabilità deve avvenire alla presenza del genitore o persona maggiorenne da lui delegata. Eventuali uscite senza la presenza del genitore andranno autorizzate dalla Dirigente scolastica, previo accordo con la famiglia e il Coordinatore di classe.

Particolare attenzione dovrà inoltre essere posta, da parte dei Docenti, nell'affido dei minori a genitori separati: è bene sempre accertarsi presso la segreteria se entrambi i genitori abbiano l'affido del figlio.

Vaccinazioni obbligatorie: la Dirigente ricorda che da questo anno scolastico entra in vigore la normativa relativa l'obbligo vaccinale dei bambini di età compresa fra 0 e 16 anni frequentanti ogni ordine di scuola. Raccomanda un'attenta lettura delle circolari e del materiale emanato dal MIUR presente sul sito dell'Istituto.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.00

La Segretaria
Ins. Alberta Panarotto

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Irma Gipponi