



## Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO** infanzia-primaria-sec. 1° grado  
 Via Circonvallazione, 6 – **MOZZANICA** (Bg) Tel: 0363 82109-Fax: 0363 828340  
 e-mail uffici: bgic85800C@istruzione.it - p.e.c.: [bgic85800c@pec.istruzione.it](mailto:bgic85800c@pec.istruzione.it)  
 sito web: [www.icmozzanica.gov.it](http://www.icmozzanica.gov.it) - cod mecc. BGIC85800C -  
 C.F. 83002250161



### CONSIGLIO DI ISTITUTO Verbale n. 13 del 30/06/2020

Il giorno 30 del mese di Giugno 2019 alle ore 18,00, convocato on-line sulla piattaforma Gmeet, nei tempi e nei modi previsti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Radiazione residui;
3. Calendario scolastico 2020/21;
4. Adesione ASABERG;
5. Piani diritto allo studio 2020/21;
6. Stato attuazione P.A. e.f. 2020;
7. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2019;
8. Variazioni P.A. e.f. 2020;
9. Scarto atti d'archivio;
10. Varie ed eventuali

Si procede nell'appello:

COGNOME	NOME	COMPONENTE	ASSENTE	PRESENTE
Bonesini	Luca	GENITORE		X
Boi	Sonia	GENITORE	X giustificato	
Gaigher	Elisa	GENITORE	X giustificato	
Passoni	Orianna	GENITORE		X
Pollicelli	Salvatore	GENITORE	X giustificato	
Severgnini	Laura	GENITORE		X
Tonetti	Moreno	GENITORE		X
Toffetti	Pietro	GENITORE	X giustificato	
Carminati	Graziella	DOCENTE		X
Ferrari	Maria Grazia	DOCENTE		X
Fiorentini	Rosa Maria	DOCENTE		X
Ghilardi	Cinzia	DOCENTE		X
Marchese	Giovanni	DOCENTE		X
Muratori	Barbara	DOCENTE		X
Pasquino	Michela	DOCENTE		X
Piloni	Monica	DOCENTE	X giustificato	
La Torre	Franco	A.T.A.		X
Troccoli	Luciano	A.T.A.		X
Consalvo	Matilde Maria	D.S.		X

E' presente inoltre il D.S.G.A. dell'Istituto, Sig.ra Maria Teresa Colpani.

Presiede la riunione il Presidente Sig. Bonesini Luca e adempie alle funzioni di segretario la maestra Ghilardi Cinzia. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti (presenti su 14 su 19 componenti), il Presidente dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione dei punti previsti all'ordine del giorno.

#### **1. Letture e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente; riscontrata la conformità, si procede alla votazione. Si astengono i consiglieri assenti nella seduta precedente.

Il Consiglio d'Istituto a maggioranza

## **delibera (5/20)**

di approvare il verbale della seduta precedente.

### **2. Radiazione residui.**

Il Consiglio d'Istituto

- Visto il minore impegno di spesa accertato per € 350,00 dovuto a annullamento visita istruzione per emergenza COVID-19 (imp. N. 322 del 28/11/2019);
- Visto il minore impegno di spesa accertato per € 35,00 dovuto a annullamento visita istruzione per emergenza COVID-19 (imp. N. 323 del 28/11/2019);
- Visto il minore impegno di spesa accertato per € 2.405,50 dovuto a annullamento viaggio d'istruzione per emergenza COVID-19 (imp. N. 328 del 03/12/2019);
- Visto il minore impegno di spesa accertato per € 450,00 dovuto a prestazione mai effettuata di un esperto per progetto orientamento (imp. 323 del 16/11/2016);
- Visto il minore accertamento di 341,00 relativo a minore contributo alunni per saldo uscita didattica non effettuata in seguito ad emergenza COVID-19 (acc. N. 44 del 28/11/2019 di € 385,00 riscossione effettuata con rev. in c/comp. 2019 n. 57 di € 44,00)

all'unanimità di voti

### **(delibera n. 6/20)**

- la radiazione di € 350,00 del residuo passivo anno 2019 n. 322 A05-1 mastro 3/12/1
- la radiazione di € 35,00 del residuo passivo anno 2019 n. 323 A05-1 mastro 3/12/1
- la radiazione di € 2405,50 del residuo passivo anno 2019 n. 328 A05-1 mastro 3/12/1
- la radiazione di € 450,00 del residuo passivo anno 2016 n. 323 A06-1 mastro 3/2/9
- la radiazione di € 341,00 del residuo attivo anno 2019 n. 44 A05-1 agr. 6/4

### **3. Calendario scolastico 2020/21.**

La preside illustra il calendario scolastico relativo all'anno 2020 – 2021.

In accordo con le altre scuole dell'ambito, come proposto nel collegio docenti del 29 giugno 2020 e considerando le diverse incognite causate dal Covid 19 propone il ponte del 7 dicembre 2020.

Il Consiglio d'Istituto

all'unanimità approva

### **(delibera n. 7/20)**

### **4. Adesione ASABERG.**

Si propone l'adesione all'ASABERG

Il Consiglio d'Istituto

all'unanimità

### **delibera (n. 8/20)**

l'adesione.

### **5. PIANI DIRITTO ALLO STUDIO 2020/21.**

La Dirigente scolastica dà lettura dei Piani di Diritto allo Studio proposti e approvati, sempre tenendo presente le incognite causate dal COVID-19, dal Collegio docenti per l'anno scolastico 2020/21 nella seduta del 29 giugno 2020 con delibera n. 33 (vedi allegati). Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità

### **delibera (n. 9/20)**

l'approvazione.

### **6. Stato attuazione P.A. e.f. 2020.**

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la propria deliberazione N° 41/19 del 13/12/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;

VISTO il Regolamento concernente le " Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto 28 agosto 2018- N° 129;

VISTO l'art. 10, comma 1 del regolamento N° 129/2018, che demanda all'organo consiliare la competenza a disporre entro il 30 giugno di ciascun anno, la verifica dello stato di attuazione del programma annuale al fine di apportare le opportune modifiche sulla base di apposito documento redatto dal Dirigente Scolastico;

VISTA la relazione tecnica finanziaria del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA redatta ai sensi dell'art. 10 - comma 2- del regolamento N° 129/2018, con la quale è stata esposta la situazione contabile al 30/06/2019;

SENTITO il Dirigente Scolastico;

Facendo proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati ;

all'unanimità di voti espressi per alzata di mano

#### **delibera (n. 10/20)**

di approvare le seguenti variazioni al programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 disposte dal Dirigente Scolastico:

Prot. 707/A6 del 05/03/20	+ €	1.683,87
Prot. 812/A6 del 20/03/20	+ €	1.000,00
Prot. 932/A6 del 10/04/20	+ €	14.801,68

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - comma 7 - del Regolamento N° 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

### **7. Conto Consuntivo e.f. 2019.**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

Visti gli artt. 22 - 23 - 49 - 51 e 53 Decreto 28 Agosto 2018, n. 129;

Vista la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A.;

Vista la relazione della Dirigente Scolastica e della D.S.G.A.;

Visto il parere favorevole dei Revisori dei Conti espresso da a distanza mediante l'uso di strumenti informatici il 21/06/2020 con verbale n. 2020/001;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli 14

voti contrari 0

astentati 0

#### **delibera n. (11/20).**

-di approvare il Conto Consuntivo dell'e.f. 2019 così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Direttore e del Dirigente Scolastico;

-di disporre la pubblicazione sul sito web dell'Istituto del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazioni del Dirigente e del Direttore, verbale dei Revisori dei Conti).

Avverso la presente delibera è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la delibera diventa definitiva e può essere impugnata solo un ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **8. Variazioni P.A. e.f. 2020.**

La DSGA relaziona quanto segue:

VISTO che al 31/12/2019 l'Avanzo di Amm.ne definitivo risulta essere di € 136.774,09 (€ 78.623,04 Non vincolato+€ 58.151,05 Vincolato). Considerato che nel P.A. 2020 si era previsto un Avanzo di Amm.ne presunto di € 135.528,19 (€ 75.543,56 Non vincolato + €

59.984,63 Vincolato), si propone di stanziare l'importo accertato in + di € 1.245,90 (+€ 3.079,48 Avanzo Non vincolato e - € 1.833,58 Vincolato) come segue:

ENTRATE

SPESE

A01-1

Aggr. 1/2/3 - € 763,06

mastro 2/3/10 € 0,00

Aggr. 1/2/4 - € 170,76

Aggr. 1/2/5 - € 33,92

Aggr. 1/1/0+ € 967,74

Tot. € 0,00

A02-1

Aggr. 1/1/0 + € 1793,70

mastro 3/2/5 + € 1793,70

A05-1

Aggr. 1/2/7 + € 35,96

mastro 3/12/1 + € 35,96

A06-1

Aggr. 1/6/9 + € 224,75

mastro 3/2/9 + € 224,75

P02-6

Aggr. 1/2/4 - € 238,20

mastro 3/2/9 + € 0,00

Aggr. 1/1/0+ € 238,20

Tot. € 0,00

P03-1

Aggr. 1/2/3 - € 79,84

mastro 3/2/9 + € 0,00

Aggr. 1/1/0+ € 238,20

Tot. € 0,00

Z01-1

Aggr. 1/2/12-€ 808,51

VISTO che al 31/12/2019 non sono maturati interessi attivi sul c/c bancario, considerato che nel P.A. 2020 si erano previsti € 0,01 per interessi, si propone di decurtare tale somma accertata in meno al A02-1 aggr. 12/2 delle Entrate e mastro 2/1/2 delle Spese.

Il Consiglio d'Istituto

- sentita la relazione del D.S.G.A.;
- ritenute valide le proposte formulate;
- visto l'art. 10, comma 3 D.I. n. 129 del 28/08/2018

dopo ampia discussione, all'unanimità

**(delibera n. 12/20)**

di approvare le variazioni al P.A. 2017 riportate nello schema allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione sulla base delle risultanze contabili.

### **9. Scarto atti d'archivio.**

La Dirigente Scolastica, vista la scadenza dei termini di conservazione minima, propone l'eliminazione delle prove INVALSI classi II e V Primaria e questionario studente classe 5^ anno scolastico 17/18.

**Il Consiglio d'Istituto**

all'unanimità.

**(delibera n. 13/20)**

l'eliminazione delle prove INVALSI II e V Primaria e questionario studente cl. 5^ anno scolastico 2017/18, attraverso la triturazione di tali documenti e conferimento in discarica tramite la raccolta porta a porta effettuata dal Comune.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 19,20.

LA SEGRETARIA  
(Cinzia Ghilardi)

IL PRESIDENTE  
(Luca Bonesini)